

- עליך למלא ולהעביר אלינו את טופס תביעה לפיצוי/החזר הוצאות בגין מחלת קשה, שבו יש למלא את שני החלקים הראשונים.
- א. חלק א', הכלל את פרטי המבוקח, עליך למלאו בעצמך - אנא מלא בו את כל הפרטים המבוקחים בקפידה, לשם שיפור וייעול הטיפול בפניהם.
- ב. חלק ב', שנועד למילוי ע"י הרופא המקורי הקבוע בקופ"ח (רופא מקצועני המתפל בך בקשר עם הבעיה הרפואית כגון אורטופד, רופא נשים, רופא עיניים ועוד), ובהעדר רופא מ专科, יש למלא את הטופס ע"י רופא משפחה או רופא ילדים.
- ג. אני צורף לטופס קבלה/קבלות מקורות בין התשלום עבור השירות שניתן (חוות דעת רפואי, בדיקה, טיפולים וכו').
- ד. יש לצרף מסמכים רפואיים המפרטים את תהליך האבחון ו/או השתלשלות המחלת (توزאות בדיקות, ביופסיה, סיכום אשפוז, אחר).
- ה. נא למלא את טופס בקשה מידע רפואי ויתור על סודיות רפואיות המצ"ב.

**מה יקרה בהמשך**

לאחר קבלת הטופס והמסמכים שהתקבשו תיבחן על ידינו זכאותך לכיסוי ביטוח, בכפוף לתנאי הפוליסה והגדרותיה.

**אם יכול ברור ותיקין**

נאשר זכאותך לכיסוי ביטוח לפיצוי/החזר הוצאות בגין מחלת קשה בכפוף לתנאי הפוליסה.

**אם תידרשנה הבהרות כלשהן**

ברצוננו להציג, כי לאחר הגשת המסמכים שציינו לעיל, עשויה החברה לדרש פרטיטים נוספים, מסמכים רפואיים ומסמכים אחרים, לפי הצורך.

**אם יתרברר שאין זכאי לכיסוי/פיצוי על פי הפוליסה**

תשילח אלינו הודעה עם פירוט הסיבה בגין אין זכאי לפיצוי, לאחר שהוא בידינו מלאה המסמכים והפרטים הנדרשים לבירור החבות.

**لتשומת ליבך**

אין בהגשת טופס תביעה כדי להאריך את תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק.

ברכה,

אגף תביעות בריאות וחו"ל  
הראל חברה לביטוח



dt1284

עמוד 1 מתוך 9

קוד מסחר - 1284

# תביעה לפיצוי/החזר הוצאות רפואיות בגין מחלת קשה

הטופס מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לנשים ובוגרים כאחד.  
נא הקפיד למלא טופס זה באופן מדויק ושלם.

- אגף תביעות בריאות וח"ל מס' פקס: 03-7348166 .tvbriut@harel-ins.co.il
- לשלוח לדואר: רח'ABA היל 3, ת.ד. 1951, רמת גן, מיקוד 5211802.
- העלאת מסמכים במסרין למספר: 052-3235121.
- מענה ממוחשב 24 שעות ביום להזמין בדיקת קבלת מסמכים - 00-870-700-1.
- השירות נתן 3 שעות לאחר שליחת הטופס. עדכון לאחר שעה 15:00 יבוצע מהר.

## חלק א' - למילוי בידי המבוטח

mobtoch nikkud, על מנת לסייע לנו לטפל בתביעתך ולתת לך שירות איכותי ומהיר, נודה לך אם תציג לנו מלא הפרטים בטופס זה בכל פניה. בטופס שלושה חלקים אשר ימולאו על ידי שלושה גורמים שונים: חלק א' - נועד למילוי בידי המבוטח, חלק ב' - למילוי בידי הרופא המתפל בkopach וחלק ג' - למילוי בידי הרופא המڪצוע המתפל. أنا קחו בכל פניה לרופא המתפל או המڪצוע, את הטופס הזה ובקשה אם המבוטח קטן, ימלא את הטופס אחד מהורי, אך יחתמו שני ההורים. אני קחו כל פניה לרופא המתפל או המڪצוע, את הטופס הזה ובקשה מהם למלא את החלק המתואם במלואו. טופס זה אינו מהווים התcheinות לתשלום פיצוי בגין מחלת קשה. אני צרף לטופס זה מסמכים רפואיים המפרטים את ההליך אבחון ו/או השתלשלות המחלת (توزאות בדיקות / ביופסיה / סיכום אשפוז / אחר) וכן קבלות מקורות וכל מסמך אחר הדורש לטיפול בתביעה.

פרטי המבוטח	
שם משפחה	שם פרטי
רחוב	מספר פקס
שם מקום העבודה	מספר בית יישוב מיקוד
שם מקום העבודה של בן/בת הזוג	מספר טלפון בעבודה מספר טלפון בבית
שם קופת החולים	כתובת סניף
כתובת דואר אלקטרוני* לקבלת דואר/מייל וכל מסמך אחר (לרבות כאלו הכוללים מידע רגיסטר) המנוח ביחס לכל אחד מモצרי הביטוח או החיסכון על שמר שלך בקבוצת הראל:	
שם הרופא המשפחה המתפל	
פרטי האישים הנזכרים לעיל, הינם הפרטים הנכונים והמעודכנים ובאים למקום כל עדכון קודם. הנני מאשר לעדכן את פרטי האישים בכל מוצר הביטוח והחיסכון ארוך התווך שלי בקבוצת הראל ולעשנות בהם שימוש עתידי במסגרת מוצרים אלו.	
<input type="checkbox"/> מאשר/ת <input type="checkbox"/> לא מאשר/ת מצ"ב העתק ת.ז. הכוללת פרטי כתובתי המעודכנים. לדעיה - במידה ולא אשר עדכון הפרטים ואו לא אצרף העתק ת.ז., תעשה הראל שימוש בפרטים מעלה רק בקשר עם התביעה הנוכחית.	

\*אין האמור לעיל מהווע אישור לשימוש בדוא"ל במידע שיוקן/פרוטוקול כל עוד לא ניתנה הסכמה נפרדת לעשרות שימוש כזה.

## ב ביטוח בריאות נוספים

لتשומתליך, ניתן לתבוע גם את הביטוח המשלים של קופת החוליםים ו/או חברות ביטוח אחרת. במקרה זה, בתביעה זו יוחזר ההפרש שבין סכום ההחזר בביטוח המשלים של קופת החוליםים ו/או חברות ביטוח אחרת, עד לגובה הסכום על פי הפוליסה. לא ניתן לתבוע החזר בין אותן סכומים מגורמים שונים (כגון חברות ביטוח אחרות או קופות חולים). קבלת החזרים קופלים עומדת בניגוד להוראות הדין והוראות פוליסת הביטוח. הנני מתחייב כי אודיע להראל חברה לביטוח בע"מ על כל תגמול כספי שאקבל מכל גורם אחר בגין תביעה זו, והריני מאשר להראל חברה לביטוח בע"מ לעורך כל בדיקה שהיא באשר לכךות להחזר/פיצוי בגין תביעה זו.

אם הגשת התביעה לגורם אחר כלשהו?  לא  אכן

האם יש לך ביטוח משלים בביטוח חולים?  לא  כן, משנה  מסוג

האם יש לך ביטוח כלשהו בancock העובדה או ביטוח רפואי אחר?  לא  כן, בחברת

כל של מאכזרות קובלות מקורות לטעוף התביעה, יש להסביר על השאלות הבאות:

אם הקובלות המקוריות הוגשו לגורם אחר לצורך קבלת החזר?  לא  כן

אם כן, אני העבר אישור של הקובלות הוגשו לגורם אחר לצורך קבלת החזר?  לא  כן

אם כן, עלייך להגיש את הקובלות לגורם אחר לצורך קבלת החזר?  לא  כן

אם כן, עלייך לעדכן את הראל ואת הגורם הנוסף על מנת שלא ישולמו החזרים קופלים.



dt1017

עמוד 2 מתוך 9

קוד מסמך - 1017

- בקשה לפיצוי בגין מחלת קשה.  
 בקשה להחזר הוצאות רפואיות בגין מחלת קשה.

תאריך	הסכום בש"ח	פרטי ההוצאה (התיעצת עם רופא, בדיקה, פיזיותרפיה, תרופות וכו')

## ד אופן תשלום התביעה

קבלת התשלום הינה באמצעות העברת בנקאית בלבד. יש לציין את פרטי חשבונם הבנק.

לתשומת ליבך - אם תביעת להחזיר סכמי הינה מעל 15,000₪ יש לצרף צילום שיק או אישור הבנק על פרטי החשבון. במידה וمبرובת הינו קטן יש להעביר מכתב חתום על ידי שני ההורים שבו יציין אופן התשלום הנדרש ופרטיו המוטבים בצלוף צילום תעוזות הזהות של המוטבים.

## ה הסכמה לשיבור התביעה

ניתנת בזו זכות לחברת לתבוע החזרים ולשובב את התביעה וכך כל אחד שלישי שיש לו מחויבות לכיסוי התביעה הנ"ל או חלקה.

חתימת המבוטה: \_\_\_\_\_ מס'ם משפחה של המבוטה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



ו מינוי הסוכן לטיפול בתביעה וידיעו הסוכן	
הנו מאשר לסוכן הביטוח שלנו בפוליסה מר/גב:	לטפל בשמי ועבורי בכל הקשור לתביעה זו ובכלל זאת להגיש ל"הראל" ולקיים מ"הראל" בשמי ועבורי את כל התכשובות /או המסמכים הקשורים לתביעה ולשימוש כל דבר ועניין הנוגע לתביעה זו.
חתימת המבוטה: _____ תאריך: _____ שם+שם משפחה:	שם+שם משפחה: _____
liduyter, העתקי התכשובות /או המסמכים הקשורים לתביעה, לרבות פירוט הפוליטות שהן הינו מבוטה בהראל (שאין בהכרח פוליטות בהן סוכן הביטוח שלו, שהין מיפה את כוחו בהסכםך זו, הינו הסוכן המתפל בהן), יועברו בכל מקרה הביטוח שלא בפוליסה.	

## ז הסכמה לשימוש במידע ולקבלת דבר פרסום

אני מסכים, מעבר למתחייב על-פי דין או הסכם, כי מידע זה יותר המידע אודוטוי, המצוי או שייה מצוי בידי החברות בקבוצת הראל (הראל השקעות בביטוח ושירותים פיננסיים בע"מ וחברות בוטן / או חברות קשורות לה) ישמש את החברות בקבוצת הראל / ואנאי מטענן, גם לכל עניין הקשור בביטוח מוציאר שירותים ושירותים, להציג לי הצעות שווקיות מותאמות אישית ולשלוח דברי פרסום כאמור להביא לידיודיעת מידע על מוצרים ושירותים, וכן לצורך טיפול בתביעות, עיבודו ואחסונו של המידע, וכן לשיווקים נוספים פקס, דואר אלקטרוני, מערכת חיוג אוטומטי או הודעת מסר קצר (SMS), וכן לצורך טיפול בתביעות, עיבודו ואחסונו של המידע, וכן מקרים בהם יש שימושים הנלוויים לשימושים האמורים לעיל ונדרשים לשם השלמתם, זאת אף באמצעות העברתו של המידע לצדדים שלישיים הפעילים בשמה ומטענה של קבוצת הראל.



חתימת המבוטה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_  
בכל עת בעתיד תוכל להודיע על סירוב לקבלת הצעות שיווקיות ודרכי פרסום כאמור באמצעות "טופס סירוב לקבל דבר פרסום" העומד לרשותך באטר האינטרנט של החברה בכתב co.harel-group.co.il, באמצעות פניה לבית הראל, אגף תביעות בריאות וח"ל, אבא הלל, 3 ד.צ. 1951, רמת-גן 5211802, או באמצעות פניה טלפון למספר 77754777-03.

## חזרת המבוטח/אפוטרופוס

אני החתום מטה מצהיר בזאת שתשובהתי על השאלות הנ"ל הן נכונות ושלמות.  
חתימה: \_\_\_\_\_ מס'ם משפחה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



במקרה של קטיע/חסוי, יציין את שם ויחתמו האפוטרופוסים על פי דין. במידה וקיים צו מינוי אפוטרופוס - יש לצרפו.

## ט פסקת התיישנות

בהתאם להוראות סעיף 31 לחוק חזווה הביטוח התשמ"א-1981, תקופת ההתיישנות ביחס לתביעות בגין מחלת ואשפוז הינה:

## בפוליסות פרט:

- 3 שנים בכיסויים בהם תחילת הביטוח לפני 25/11/2020
- 5 שנים בכיסויים בהם תחילת הביטוח היא מיום 25/11/2020 ואילך

## בפוליסות קבועתיות:

- 3 שנים בפוליסה שנרכתה או חודשה לפני 25/11/2020 ולא חודשה פעם נוספת לאחר מועד זה
- 5 שנים בפוליסה שנרכתה או חודשה מיום 25/11/2020 ואילך

## תקופת ההתיישנות תימנה ממועד קרורת מקרה הביטוח.

אם מדובר בתביעת קטין, לא תבוא במניין תקופת ההתיישנות התקופה בה טרם מלאו לתובע שמנה עשרה שנים. ככל, הגשת תביעה לגוף מוסדי אינה עוצרת את מועד ההתיישנות, ורק הגשת תביעה לבית משפט עצרת את מועד ההתיישנות.

## **תביעה לפיצוי/החזר הוצאות רפואיות בגין מחלת קשה**

הטופס מנוסח בלשון זכר, אך מיועד לנשים ובנים כאחד.  
נא הקפיד למלא טופס זה באופן מדויק ושלם.

- אגף TABRIUT בראיות וחו"ל מס' פקס: 03-7348166
  - למשלוּוח בדוֹאָרָה: רח' אבָא הַלְלָה 3, ת.ד., רַמַת גָן, מִקְוֵד 5211802.
  - העלה מסמכים במסרוּן למס' פקס: 052-3235121.
  - מענה ממוחשב 24 שעות ביום להזמנת בדיקת קבלת מסמכים - 03-870-700-1.
  - השירות ניתן 3 שעות לאחר שליחת הטופס. עדכון לאחר שעה 15:00 יבוצע על מחרת.

**חלק ב' - למילוי בידי הרופא המתפל בקופ"ח**

רואה נכבד,  
על מנת להקל על הטיפול בפניהם המבוטח, אנה ענה על כל השאלות שלהן.  
חלק זה ימולא על ידי רואה המתפל בمبוטח בקופ"ח.

א פרט הרופא	שם המשפחה	שם פרטי	ההתמחות	מספר טלפון סולרי	מספר טלפון	רחוב
			מושב	מיקוד	מספר בית	מספר פקס

הנימוחה ברכז אוניברסיטתית.

תאריך:

#### **חלק ג' - למילוי בידי הרופא המקבע המתפל**

רופא נכבד

על מנת להקל על הטיפול בפניהם המבוטח, אנא ענה על כל השאלות שלhalbך.  
חלק זה ימולא על ידי רופא מ专科 הומטפל במובטח.

א פרטי הרופא	שם המשפחה	שם פרטי	ההתמחות	מספר טלפון סלולרי	מספר טלפון	רחוב
			ישוב	מספר בית	מייקוד	מספר פקס

 **השאלה**

תאריך:

א פרטי מבוטח	
שם משפחה	שם האב
רחוב	טל'
מספר	עיר
מיקוד	מס' ת. זהות
	שם פרטן

אני החתום מטה (במקרה של כתין ירשמו פרטן), נotent זהה רשות לכל עובד רפואי / או מוסד רפואי (לרבנות קופת החולים) / או מכון רפואי / או המכון הרפואי לבתיות בذرיכם / או האגודה לבירות הצבור / או כל עובד המוסד לביטוח לאומי / או כל עובד בתחום הסוציאלי / או הסיעודי / או לשירותי בתיה הסוריה / או לשליחות צה"ל / או משרד הביטחון (על שליחותיו השונות, ועדות רפואיות / או קרן מטבחים), / או המרכז לבירות הנפש, / או בית חולים לבירות הנפש, / או מרפאות לבירות הפסיכיאטרית, / או האגודה למען שירותים צבאיים / או קרן מטבחים, / או משרד החינוך, / או משרד הפנים, / או מנהל האוכלוסין, / או לשירות התעסוקה, / או לשירות הפסיכיאטרי / או משרד הבריאות והחינוך, / או מכון גנטית / או למיכון פוריות / או רשות המיסים בישראל / או כל אדם אחר כלשהו (להלן - "נותני השירותים"), למסור להראל חברה לביטוח בע"מ / או מי מטעמה (להלן: "המקבשים"), את כל המסמכים והפרטים המצוינים בידיהם או ביד מי מטעם, ללא יוצאת מהכלל, ובאופן שידרשו המקבשים ( בכתב או בכתב פה), המתיחסים למצבם הבריאותי / או הפסיכיאטרי / או הפסיכיאטראטי / או הסוציאלי / או השיקומי / או השיקומית / או על הישגי בלימודים / או על כל מחלתה שחלה בה בעבר או שאינו חולה בה בעת, לרבות VII.I.H., ואו כרטיס טיפת לבב, ולרבות טיפולים, בדיקות ואבחנות, כמו כן ניתן רשות לכל אחת מחברות הביטוח וכן ל"පול" - המ Lager לביטוח רכב חובה בע"מ - למסור חומר או מידע מסוים לביטוחים ולתביעות מכל סוג / או לתאונות קומותית / או מאוחרות שעברתי כולל מצב התביעה, סכום החילוק ומועעד, וכן כל מידע בנוגע למצבם הרפואי.

אם שחרר בהו אתכם / או כל רופא מרופאים / או כל עובד ממעובדים / או כל מוסד ממוסדותים / או כל מוסד ממוסדותיהם כולל בתים חולמים / או שיקומים וככל שירטוטים מוסנפיים / או כל אגף של משרד החינוך / או השירותים הפסיכיאטריים / או משרד הבריאות, מחייבת שמירה על סודיות בכל הנוגע למצבם הרפואי / או השיקומי / או הסוציאלי / או הסיעודי / או הנפשי / או השיגי בylimודים ומתר לכם באחת מתן כל מידע מכל תיק שנפתח על שםיכי אצל נוטני השירותים שליל, לרבות המוסד לביטוח לאומי, כולל מידע על התשלומים שהמסוד לביטוח לאומי שלם ומשלים לי. הנני מותר על סודיות זו כלפי המקבשים / או מי מטעם, ולא תהיה לי אליכם / או אל מי מטעם, כל טענה או תביעה מסווג כלשהו בקשר למסירת מידע כאמור.

ויתור זה חל גם על כל רשימות הרופאים שטפלו בי המצוין במאגרי המידע של כל המוסדות הנ"ל.

בנוספ, הרני מאשר להראל חברה לביטוח בע"מ / או מי מטעמה, להעיר מידע רפואי בענייני לכל אחת מ לחברות הביטוח הקיימות וליעץ הביטוח של קולקטיב הביטוח (במידה וקיים).

בקשיתי זו יפה גם לפיקוח הגנת הפרטויות, התשמ"א-1981 והוא על כל מידע רפואי או אחר המצוין במאגרי המידע של כל המוסדות, לרבות קופות החוליםים / או רפואיים / או עובדייהם / או מי מטעם / או נוטני השירותים שיפורטו להלן.

ב פרטי נוספים	
שם קופ"ח	שם המוסד
שם קופ"ח קודמת	שם אישי בצה"ל
סניף	מס' חבר

ג שמות רפואיים, מכונים ומעבדות	
רופאים	מכונים / מעבדות
1.	.
2.	.
3.	.
4.	.

ד חתימת המבוטח/אפוטרופוס	
תאריך	שם פרטן+שם משפחה*
חתימת המבוטח/כל האפוטרופוסים*	

\*במקרה של כתין/חסוי יצינו את שם וחתמו על המסמך כל האפוטרופוסים על פי דין, במידה וקיים צו מינוי אפוטרופוס - יש לצרפו.

ה במרקחה של חסוי (אפוטרופוס)	
שם האם/אפוטרופוס	חתימה
שם האב/אפוטרופוס	חתימה
שם האם/אפוטרופוס	ת.ז.
שם האב/אפוטרופוס	ת.ז.

ו חתימת עד מהימן**	
תאריך	עד לחתימה ומס' ת.ז.
חתימת עד מהימן**+	
חותמת עם מס' רישון	שם עד מהימן לחתימה**+

\*\* עד מהימן - רופא/אחות/עו"ד/עובד סוציאלי/סוכן ביטוח



dt1253

בהתאם להוראות חזור גופים מוסדים 5-9-2011, מפוררת להלן מערכת הכללים לבירור ויישוב תביעות בהראל חברה לביטוח בע"מ (להלן "הראל"). אם ברצונך לקבל העתק מערכת כללים זו, יש לאפשרך לפןות לשם כך אל אגף השירות בהראלטלפון שמספרו 2735 או להדפיס אותה ישירות מאתר האינטרנט של החברה (להלן: "אתר האינטרנט").

הראל תפעל בכל הקשור לבירור ויישוב תביעות ולטיפול בפניות הציבור על פי האמור במערכת כללים זו, כמפורט להלן:

**א. הגדרות**

במערכת כללים זו יהיו למשגים הבאים הגדרות כדלהלן:

1. **יום/ימים** - ימי עסקיםثنאי, ימי שבת, ערבו, חגיו ומועדיו ישראל.
2. **תביעה** - דרישת מהראל למימוש זכויות לפי תנאי פוליסט ביטוח או לפי תקנון קרט פנסיה או לפי הוראות הדין הרלבנטיות למימוש זכויות כאמור.
3. **תובע** - מי שהציג התביעה להראל, לפחות גוף מסוים ולמעט מי שהטיב במוגרת עיסוקו נזק שנגרם לאחר ובא בתביעה כלפי הראל להיפרע את הטבת הנזק כאמור.
4. **מומחה** - בין אם הוא עובד של הראל ובין אם לאו, ובין אם הוא נפגש עם התובע ובין אם לאו, כגון שמאית או מומחה רפואי, אך לפחות ייעץ משפטית ולמעט ועדת רפואיות בקרן פנסיה הפעלת מתוקף התקנון.

**ב. תחולת**

מערכת כללים זו חלה על ענפי הביטוח הבאים:

1. **ביטוח פנסיה** - לגבי סיכון נכות וממות בלבך;
  2. **ביטוח חיים** - לגבי סיכון כושר עבודה וрисק מוות בלבד;
  3. **ביטוח מפני תאונות אישיות**;
  4. **ביטוח מפני מחלות ואשפוז**, לפחות ביטוח שירותי במישרין מספק השירות הרפואי ובלא מעורבות של המבטע;
  5. **ביטוח לפדי דרישות פקודת ביטוח רכב מנוי** (נוסח חדש), התש"ל-1970 (להלן "פקודת רכב מנוי") - רכוש (עצמי וצד שלישי);
  6. **ביטוח מקיף לדירות**.
  7. **ביטוח מטען, תאונות, מחלות ואשפוז בגיןות לחוץ לארץ.**
- \*\*\*מערכת כללים זו לא תחול על תביעות לתשלום בגין נזק עצמי בביטוח רכב מנוי - רכוש או בביטוח מקיף דירות, של תובע שבבעלותו לפחות 40 כלי רכב או דירות ואשר בעת כrichtת חוזה הביטוח יתר על תחולתה באופן מפורש.

**ג. מועד תחילת**

תחילתה של מערכת כללים זו ביום 1/6/2011.

על אף האמור לעיל, תחילתה של מערכת הכללים לגבי ביטוח לפדי דרישות פקודת ביטוח רכב מנוי (נוסח חדש), התש"ל-1970 ובביטוח צד שלישי במסגרת ביטוח מקיף דירות 1/3/2012.

מערכת הכללים תחול על התביעה שהוגשה לאחר המועדים הנוקבים לעיל.

מערכת הכללים לא תחול על שירותי שמעניק ספק שירות במישרין למבוטח בהתאם לכח שירות, אם המבטע אינו מעורב ביישוב התביעה.

**ד. מסמכים ומידע בבירור התביעה**

1. עם קבלת פניה הקשורה להגשת התביעה אל הראל או למי מטעמה, ימסרו לפונה בהקדם האפשרי המסמכים המפורטים להלן:
  - (1) העתק מערכת כללים זו;
  - (2) מסמך המפרט את הליך בירור התביעה ויישובה;
  - (3) הנחיות בדבר אופן הפעולה הנדרש מהתובע, ובכלל זה גם מידע לגבי זכותו של תובע לקבל שיפוט על הוצאות שנגרמו לו והראל חיבת לשפוטו בגין (כגון שיפוט בשל צעדים שננקטו על ידי לשם הקטנות הנזק, שיפוט בשל תשלום למומחה עבור חוות דעת וכדומה).
  - (4) פירוט המידע והמסמכים הנדרשים מתובע לשם בירור ויישוב התביעה;
  - (5) טופס הגשת התביעה, ככל שקיים - והנחיות לגבי מיליוןן;
  - (6) הודהה על תקופת ההתיישנות של התביעה.
- יש באפשרות לעזין במסמכים המפורטים לעיל באתר האינטרנט.

הראל תמסור לתובע בהקדם האפשרי הודעה בכתב המפרט מהם המסמכים שהתקבלו אצלם לצד מועד קבלתם, כמו כן מהם המידע והמסמכים אשר נדרשו וטרם הוצאו על ידי התובע.

3. אם יידרש להראל מידע ומסמכים נוספים מההתובע לצורך בירור התביעה, יידרש מסמכים אלו תוך ארבעה עשר (14) ימי עסקים מהווים שיתברר הצורך בהם.

■ הוראות סעיף זה לא יחולו על התביעה המתנהלת בבית משפט.

**ה. הודהה בדבר מהלך בירור התביעה ותוצאותיו**

הראל תמסור לתובע, בתוך שלושים ימים מהמועד בו נתקבלו אצלם כל המידע והמסמכים שנדרשו מההתובע לשם בירור התביעה ו/או מהמועד שבו נתקבל אצלם תופס התביעה מלא כנדרש על ידה (לפי המאוחר מבין השניים), עדכון בדבר מצב הטיפול בתביעה. עדכון כאמור, יכול שייהי בדבר תשלום התביעה באופן מלא או חלק, הצעת פשרה בתביעה, המשך טיפול או הפסקת טיפול בתביעה, או דחתה התביעה. ■ הוראות סעיף זה לא יחולו על התביעה המתנהלת בבית משפט.



dt1285

עמוד 6 מתוך 9

קוד מסמך - 1285

1. אם נתקבלת החלטה על תשלום תביעה, תימסר לתובע במקרים מסוימים הבאים או הפנימה למסמכים המתיחסים לנושאים הללו ומורכבים להודעה (כגון דוח שמאן או דוח דעת מומחה):

**א) לגבי תשלום חד פעמי -** עילת התשלום; פירוט סביר ובהיר בדבר אופן החישוב; גובה הנזק; סכום המס שנוכה במקור, באופן חיישבו וציוו הוראות הדין שלפיו חשב ונכח, הפניה לתולש שכר או הפינה לאישור מאת שליטונם המס שיוצרף להודעה; פירוט בדבר קיזוז תשלוםים אחרים שמנגנים לחובע שלא מஹאל בשל נסיבות הקשורות לאויה עילת תביעה ושלפי הפלישה, התקנון או הדין קיזוז מהתשלום; סכום ההשתפות העצמית, פירוט בדבר קיזוז סכומים אחרים שמנגנים להראל מאת התובע, פירוט בדבר קיזוז מקומות או סכומים שאיןם חדשים במחלוקת אם שולמו כאמור; סוג ההצעה ושיטת ההצעה; הריבית הrella וציוו הוראות החלות לבגיה; הסכום שנותוסף לתשלום בין הפרשי ההצעה וריבית; סכום התשלום שבפיגור וציוו הוראות החלות לבגיה הריבית בשל הפיגור; המועד שבו היי הראל כל המידע והמסמכים הדורשים לבירור התביעה.

**ב) לגבי תשלום עיתוי (לרובות קצבה)** יפורט, במועד התשלום הראשון, בנוסף לאמור בפסקה (א) - סכום התשלום הראשון; מגנון עדכן התשלומיים; המועד הראשון שבסלו זכאי התובע לתשלום; משך התקופה המרבית שבשלו זכאי התובע לתשלומיים בכפוף להוראות הפלישה, התקנון או הדין, משך התקופה עד לדיקקה מוחדשת של זכאות; ככלים לבדוק מוחדשת של זכאות במהלך תקופה הזכאות לתשלומיים; מגנון הארכת תקופה הזכאות לתשלומיים.

2. אם נתקבלת החלטה על תשלום חלק, של התביעה תוך דחית חלק מה התביעה לגבי סכומים שנדרשו או חלק מהuilות שנדרשו - תימסר לתובע במקרה התשלום הודעה בכתב הכללת שני חלקים כמפורט להלן:

**החלק הראשון,** שיפורט את מרכיביו של התשלום שאושר בהתאם למפורט לעיל;  
**החלק השני,** שיפורט את הנימוקים לדחית חלק מה התביעה, כמפורט בהמשך.

■ **בכל מקרה בו** נתקבלת החלטה על תשלום התביעה, לא יהיה צורך במשלו המופיעים בסעיף ד' לעיל, למעט העתק מערכת כללים זו.

■ **בכל מקרה בו** מדובר על התביעה שנדונה בבית משפט, יהולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים לפ' נסיבות העניין.

■ **בכל מקרה בו** הסכימו הצדדים על תשלום במסגרת הסדר פשרה, תהיה הראל פטורה ממtan הודהה לפי סעיף זה החל ממועד.

## . ב. הודעת פשרה

1. הראל תציג לתובע הצעת פשרה סבירה למועד הצעה.

2. אם הוסכם על תשלום במסגרת הסדר פשרה, תימסר לתובע הצעת פשרה בכתב ויונתן לו זמן סביר לעין בתנאייה.

3. הצעת הפשרה כתובה תכלול את מקרה הביטוח, הנימוקים שבסיס הפשרה, מרכיבי התשלום שאינם מחלוקת כלל שישם, הסכום שנקבע בפשרה, הסכום לתשלום והפער בין הסכום שנקבע בפשרה ובין הסכום לתשלום, ככל שקיים פער כזה

4. כל עוד לא אישר התובע את ההצעה הפשרה, היא לא תחייב את הצדדים.

■ **הוראות סעיף זה לא יהולו** במקרה שבו נדונה התביעה בבית משפט.

## . ג. הודעת המשך בירור או הפסקת בירור

1. אם יידרש לראל זמן נוסף לשם בירור התביעה, תימסר על כך לתובע הודעה בכתב ויפורטו בה הסיבות בגין נדרש זמן נוספת וכן המידע או המסמכים הנוספים הנדרשים מהתווער לשם בירור התביעה.

2. הודעת המשך בירור כאמור תימסר לתובע לפחות לפחות כל תשעים ימים (למעט במקרים בהם תימסר הודעה כאמור לפחות חמישים) ועד למשלו הפשרה תשלום, הודעת דחיה או הודעת פשרה, לפי העניין, לפחות במקרה הבאים:

■ אם פורט בהודעת המשך בירור מועד עתידי להערכות הנזק, ואז אין צורך במשלו הודעה בדבר המשך בירור עד למועד האמור, בלבד שתישלח הודעה המשך בירור לפחות לאחר שנה;

■ אם פנה התובע לערכאות משפטיות;

■ אם לא הגיע התובע לאחר שנסמכו לו שתי הודעות המשך בירור עוקבות הכוללות דרישת מידע או למסמך לשם בירור התביעה בלבד שבחודעה האחורה לתובע צוין כי לא תישלחנה הודעות נוספות אם לא יתקבלו מןו המסמכים הנדרשים או עד לקבלת תגובה אחרת.

■ **הוראות סעיף זה לא יהולו על** התביעה המתנהלת בבית משפט.

## . ד. הודעה בדבר דחיתת התביעה

אם נתקבלת החלטה על דחיה מלאה או חלקית של התביעה, תימסר לתובע הודעה כתובה על כך.

נימוקי הדחיה יכולו גם את תנאי הפלישה או התקנון, התניה או הסיג שנקבעו במועד הנסיבות או במועד חידוש הנסיבות או הוראות הדין אשר עליהם נסמכת הדחיה ובשלם נדחתת התביעה.

## . א. הודעה בדבר התוישנות התביעה

1. בכל הودעת תשלום חלק, הודעת דחיה והודעת המשך בירור ראשונה תיכל פסקה המונית בהבלטה מיוחדת את תקופה התוישנות התביעה בהתאם להוראות הדין הרלוונטיות, וכן יציין כי הגשת התביעה לראל אינה עצרת את מוץ' ההתוישנות.

2. בנוסף כל הודעה אחרת הנשלחת לתובע בגין התביעה במהלך השנה שקדמה למועד הצפוי להתוישנות התביעה תכלול פיסקה כאמור בדף התוישנות וכן את מוץ' ההתוישנות.

3. אם לא נכללה פיסקה בדבר התוישנות בהודעת תשלום, הודעת דחיה או הודעת המשך בירור ראשונה שנשלחה לתובע שלא במהלך השנה שקדמה למועד הצפוי להתוישנות, יראו את הראל כדי שהסכמה לכך שתקופת הזמן שבין המועד הרាល שבו היה למסור הודעה הכוללת את פסקת התוישנות בין המועד שבו ניתנה בפועל הודעה ובבה פסקת התוישנות - לא טובא במנין תקופה התוישנות (כל זאת - רק לגבי הפעם הראשונה שבה לא נסירה הודעה כמתוחייב).

4. אם לא נכללה פיסקה בדבר התוישנות בהודעת תשלום חלק, הודעת דחיה או הודעת המשך בירור ראשונה שנשלחה לתובע במהלך השנה שקדמה למועד הצפוי להתוישנות, יראו את הראל כדי שהסכמה לכך שתקופת הזמן שבין מועד הודעה הראשונה לבין המועד שבו שילוח הודעה תאפשר פסקת התוישנות - לא טובא במנין תקופה התוישנות (גם זאת - רק לגבי הפעם הראשונה שבה לא נסירה הודעה כמתוחייב במהלך התוישנות).

■ **הוראות סעיף זה לא יהולו על** התביעה המתנהלת בבית משפט.

- כל הודעת תשלום, הודעת תשלום חלקו או הודעת דחיה תכלה פסקה המציינת בהבלטה מיוחדת את זכויות התובע הבאות:
1. להציג על ההחלטה וכן מהי הדרך להגשת השגה, ככל שנקבע בפוליסה או בתקנון, לרבות זכותו של התובע להציג חוות דעת של מומחה מטעמו.
  2. להביא את השגתו בפני הממונה על פניות הציבור בישראל וכן את פרטי הממונה והאופן שבו ניתן לפגות אליו.
  3. להביא את השגתו בפני גורמים נוספים, ובכל זה בפני ערכאה שיופtit אן בפני הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון משרד האוצר.
- הראות סעיף זה לא יחולו על תביעה המתנהלת בבית משפט.

#### יב. בדיקה מחודשת של זכאות

1. כאשר הראל משמשת כחברה מנהלת, המבקשת לבדוק מחדש לקבالت תשלום עיתים, היא תפעל על פי הכללים שנקבעו לכך בתקנון.
2. כאשר הראל משמשת חברת ביטוח המבקשת לבדוק מחדש לקבالت תשלום עיתים, תעשה כן על פי כללים סבירים שקבעה בעניין זה.
3. הכללים לבדיקה מחודשת בדבר זכאותו של התובע לקבالت תשלום עיתים ימסרו לתובע עם הודעת התשלום או הודעת התשלום החלקי, וכן יפורטו באתר האינטרנט.
4. אם תידרשנה עליה לצורך בדיקה מחדש כאמור לעיל, התובע לא ישא בהן.
5. לגבי תביעות המושגות מכח פוליסות שתחלת תקופת הביטוח הקבועה בהן היא לפני 1/6/2011 ואילך – אם כתוצאה מבדיקה מחודשת כאמור לעיל, יתרר כי יש להקטין או להפסיק תשלום עיתים מסוימים לתובע, יעשה השינוי על פי כללים שנקבעו לכך בפוליסה או בתקנון, ובהעדן תנאים שנקבעו, תימסר לתובע הדעה על השינוי לפחות שבועיים ימים לפני מועד הקטנת או הפסקת התשלומים אך לא יותר מששים ימים לפני המועד האמור, ובכל מקרה לא לפני שמאצאי הבדיקה שנעשתה הראוי כי יש להקטין או להפסיק את התשלומים.
6. הודעת שינוי תכלול את כל הנomics המונחים בסיס ההחלטה להקטין או להפסיק את תשלום התשלומים העיתים, ויחלו עליה ההוראות לעניין הודעת דחיה חוות דעת מומחה, בשינויים המחייבים.
7. בכל מקרה יעשה השינוי רק לאחר שנסמירה לתובע על הכוונה להקטין או להפסיק את התשלומים;
8. למען הסר ספק, אין כאמור לעיל כדי לגורע מזכותה של הראל לדרישת השבת סכומים בגין תשלוםם טרם מועד ביצוע השינוי האמור.
9. לגבי פוליסות שתחלת תקופת הביטוח הקבועה בהן היא לפני יום 1/6/2011, תצרף הראל להודעת השינוי את הכללים שקבעה לעניין בדיקה מחודשת של הזכאות.

#### יג. בירור תביעה בעזרת מומחה

1. אם יהיה צורך להיעזר לשם בירור תביעה במומחה הפגש בתובע או במומחה שבודק את הרכוש נושא התביעה על מנת להעריך נזק שנגרם לו או רכוש, בנסיבות התובע או שלא בנסיבות, תימסר על כך הודעה מראש לתובע, יובהר לו תפקידו של המומחה בקשר לבירור התביעה, וימסר לו כי זכותו להיות מיוצג או להיעזר במומחה מטעמו במהלך בירור התביעה בעזרת המומחה (כל זאת – אלא אם מדובר בחוקרי במסגרת חקירה סמיוחה).
2. מומחה כאמור לעיל לא ידחה תביעה במלואה או בחלוקת ולא יציע פשרה אלא בעניין היקף הנזק, אלא אם מדובר בעובד הראל, שעיקר עיסוקו ישוב תביעות.

#### יד. חוות דעת מומחה

1. כל חוות דעת של מומחה שעלה תסתמך הראל לצורך יישוב התביעה, תיערך באופן מקצועי, ותכלול את שמו, תוארו, השכלתו המקצועית ותפקודו של המומחה, ואת רשימת כל המוסכים אשר המומחה תסתמך עליהם בעריכת חוות הדעת.
  2. חוות דעת של מומחה כאמור לעיל לא תתייחס במישרין לצוכחות המבוטה לקבالت תגמולו ביטוח.
  3. ככל שתסתמך הראל על חוות דעת של מומחה במסגרת יישוב התביעה, תימסר חוות הדעת לתובע ממועד מסירת ההודעה הרלוונטי בדף מילך בירור התביעה ותוצאתו או בדבר בדיקה מחודשת של הזכאות. לחוות הדעת תצורף רישימה של כל ההודעות והמוסכים שמסור התובע להראות או למומחה מטעמה לצורך כתיבת חוות הדעת, וכן כל מסמך נוסף שעליו סמכת חוות הדעת. (ההודעות והמוסכים כאמור, ימסרו לתובע לפי בקשתו).
- אם מדובר בחוות דעת מומחה שהיא חסודה על פי דין, תימסר לתובע הודעה בכתב הכוללת הסבר מדוע מדובר בחוות דעת חסודה.

#### טו. תחולף זכויות לצד שלישי

1. בטרם תוגש התביעה כנגד לצד שלישי מכוון זכות תחולף, תימסר על כך הודעת למבוטח בכתב זמן סביר מראש.
2. אם ניתן במסגרת התביעה תחולף פסק דין, פסק בוררות או נתמת הסכם פשרה, יועבר למבוטח העתק מהפסק או מההסכם בתוך ארבעה עשר ימי עסקים מיום קבלת הפסק בהראל או מיום חתימת הסכם.
3. אם התברר במסגרת בירור התביעה כי עשויה לעמוד למבוטח זכות כנגד הצד השלישי, שאותו עשויה הראל לתובע מכוח זכות תחולף, ציון הדבר בפני המבוטח בכל הودעה בדבר מילך בירור התביעה ותוצאתו או הודעה בדבר בדיקה מחודשת של הזכאות.
4. אין באחרי בסעיף זה כדי לחייב את הראל ליזוג את המבוטח או להטיל עליה חובת ייעוץ.

1. בכל מקרה שבו נתקבלה בהראל פניהו של תובע (שהוא צד שלישי) לקבלת מידע בדבר עצם קיומה של פולישה לביטוח אחריות של אדם מסוים בעקבות מקרה מסוים, ימסר המידע בעניין זה לתובע בתוקף ארבעה עשר ימי עסקים ממועד דרישתו של התובע.
  2. בכל מקרה שבו נדרשו על ידי התובע תגמולי הביטוח, תימסר הודעה למボוטח בכתב בתוקף שבעה ימי עסקים מיום הדרישת כי אם לא יודיע לה על התנגדותו ל转身ום הפיזי בתוקף שלושים ימים, ישולמו לצד השלישי תגמולי הביטוח שהראל חייבת למボוטח, ככל שהיא חייבה בתשלומו.
  3. הראל תפעל לבירור חבותה כלפי המボוטח בהתאם לתקופות ולמועדים הקבועים במערכת הכללים.
  4. אם מצאה הראל כיימת חובות כלפי המボוטח, והמבוטח לא התנגד转身ום האמור לעיל במהלך שלושים הימים האמורים, בין אם הודיע על אי התנגדותו או על הסכמתו ובין אם לא השיב כלל להראל, ישולמו לתובע תגמולי הביטוח שהראל חייבת למボוטח.
- הוראות סעיף זה לא יחולו על תביעות המוגשות לפני הפקודה.

#### יז. מתן תשובה וטיפול בפניות ציבור

הראל תשב בכתב לכל פניה בכתב של מボוטח או תובע, בין אם נשלהה למומנה על פניות הציבור ובין אם לגולם אחר בהראל, תוך זמן סביר בנסיבות העניין, ובכל מקרה לא יותר מאשר שלושים ימים ממועד קבלת הפניה.

#### יח. מתן העתקים

1. הראל תמסור לתובע, לפי בקשתו, העתק מן הפולישה או מהתקנון, בתוקף ארבעה עשר ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה.
2. למרות האמור לעיל, ניתן להפנות תובע שהינו צד שלישי בביטחון אחריות לנוסח הפולישה שנמצא באתר האינטרנט.
3. הראל תמסור לתובע, לפי בקשתו, העתקים מכל מסמך אשר התובע חתום עלייו, מכל מסמך אשר נמסר לה על ידי התובע, או מכל מסמך אשר התקבל אצל מכוח הסכמת התובע, בתוקף עשרים ואחד ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה.

#### טבלת המועדים והתקופות הקבועות בחוזר "ישוב תביעות וטיפול בפניות הציבור"

סעיף בחוזר	הפעולה	המועד או התקופה הקבועים בחוזר
8(א)(6)	דרישה למידע ומסמכים נוספים.	14 ימי עסקים מהיום שההכרה הצורך בהם.
8(ב)	מסורת הודעה בדבר מהלך בירור התביעה ותוצאותיו.	30 ימים מיום מסירת הודעה לתובע לפי סעיף 8(ב).
8(ו)(3)	מסורת הודעה המשך בירור.	כל 90 ימים מיום מסירת הודעה לתובע לפי סעיף 8(ב).
8(ט)(6)	מסורת הודעה שנייה לגבי הקטנות转身ומים עיתויים או הפסיקתם.	60-30 ימים לפני מועד הקטנת או הפסיקת转身ומים.
8(יב)(2)	העברת העתק מפסק דין או הסכם.	14 ימי עסקים מיום קבלת הפסק דין בחברה או מיום חתימת הסכם.
8(יג)(1)	מסורת מידע בדבר קיומה של פולישה.	14 ימי עסקים ממועד דרישת הפולישה.
8(יג)(2)	הודעה למボוטח על דרישת תגמולי ביטוח צד שלישי.	7 ימי עסקים מיום הדרישת.
8(יד)	מענה בכתב לפניות ציבור.	30 ימים ממועד קבלת הפניה בכתב.
8(טו)(1)	מסורת העתקים מפולישה או מהתקנון.	14 ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה.
8(טו)(3)	מסורת העתקים מכל מסמך שעליו חתום התובע.	21 ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה.